



Der SC Unterpfaffenhofen – Germering e.V. ist mit über 1600 Mitgliedern einer der drei größten Germeringer Vereine.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter/in für die Geschäftsstelle, zur Wahrnehmung der Aufgabe als

Teamassistenz (m/w/d), auf Minijob Basis

Ihr Aufgabenprofil

Gesamtverantwortung als Geschäftsstellenmitarbeiter*in für

- die Koordination der hauptamtlichen Arbeitsabläufe
 - Mitgliederverwaltung
 - Fördermittel- und Zuschussbeantragung
 - Vertrags- und Vereinbarungsmanagement
 - Sponsoren- und Partnerbetreuung
- Koordinierung der Verwaltungsangelegenheiten des Hauptvereins auf Vereins-, Bezirks- und Verbandsebene, sowie bei der Stadt und dem Landratsamt
- Weiterentwicklung der Sport- und Serviceangebote zusammen mit den ehrenamtlichen Mitarbeitern
- Weiterentwicklung der IT-Infrastruktur
- Unterstützung des Präsidiums bei der Perspektivplanung des Vereins

SC Unterpfaffenhofen-Germering e. V.

Bertha-von-Suttner Straße 3
82110 Germering
www.sc-ug.de

Andreas Beilich

Präsident

andreas.beilich@sc-ug.de
H (0179) 5056330

Ihre fachliche Qualifikation

- Ökonomische oder kaufmännische Ausbildung
- Sehr gute Kenntnisse in Word, PowerPoint, Excel sowie Microsoft 365
- Kenntnisse der Strukturen im organisierten Sport sind wünschenswert
- Erfahrung in der Vereinsarbeit sowie Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Gremien ist wünschenswert

Geschäftsstelle

T (089) 84 13 350
E info@sc-ug.de

Öffnungszeiten

Dienstag ab 18:00 oder nach Vereinbarung

Ihre persönlichen Voraussetzungen

- Selbstständiger, ergebnisorientierter und strukturierter Arbeitsstil
- Eigeninitiative, Teamfähigkeit, sicheres Auftreten und kommunikative Fähigkeiten
- Sportaffinität ist erwünscht

Sparkasse Fürstenfeldbruck
IBAN: DE88 7005 3070 0002 9551 10
BIC: BYLADEM1FFB
Finanzamt Fürstenfeldbruck
St.-Nr.: 117/110/80394

Präsidium: Andreas Beilich (Präsident),
Anne Wild (Vizepräsidentin), Jürgen
Riedel (Schatzmeister), Petra Nagel
(Schriftführerin), Andreas Heßelmann
(Gesamtjugendleiter)

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte elektronisch in einem zusammenhängenden PDF-Dokument (max. 5 MB) mit dem Betreff „Bewerbung Teamassistenz“ an info@sc-ug.de.

Registergericht München: VR 40143

Zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens speichern und verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten (einschließlich Ihrer Bewerbungsunterlagen).